CATÁLOGO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA
EL SISTEMA DE CARRERA ADMINISTRATIVA 2025.

9	**Diseño y comunicación visual en plataformas**
Descripción del curso:	En este curso, el participante será capaz de desarrollar compentencias que le permitan crear diferentes materiales, presentaciones, logos, posters, flyers, folletos, tarjetas de visita, programas, invitaciones, calendarios, horarios, encabezados para correos electrónicos, entre otros conociendo y aplicando la herramientas de la plataforma de diseño y comunicación visual en línea.
Objetivo General del curso:	El participante adquirirá competencias para diseñar diferentes materiales, presentaciones, logos, posters, Flyers, folletos, etc., de manera creativa. a través de las herramientas de la plataforma de diseño y comunicación visual en línea.
Objetivo Específico	Aprender a utilizar las herramientas de la plataforma de diseño y comunicación visual para crear y diseñar, materiales, presentaciones, logos, posters, folletos, útiles para las actividades administrativas de manera creativa.
Duración del curso:	40 hrs.
Perfil de Ingreso:	El participante, deberá contar con conocimientos básicos en herramientas de ofimática, internet y del editor de presentaciones digitales e interés en el diseño visual y la comunicación. Contar con una cuenta de correo eléctronico activa e acceso a internet.
Perfil de egreso:	Al término del curso, el participante será capaz de crear diseños, como presentaciones, posters, documentos y publicaciones digitales en la plataforma de diseño y comunicación visual en línea.
Contenido temático:	• Introducción a la plataforma. • Tipos de diseño y materiales. • Menús de la plataforma de diseño y comunicación visual. • Creación y exportación de materiales de diseño y comunicación visual.
Grupo/función:	Administrativo Profesional Educación Comunicación Técnico
Nivel (es):	D2 D3