CATÁLOGO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA
EL SISTEMA DE CARRERA ADMINISTRATIVA 2025.

3	**Higiene y seguridad en el trabajo.**
Descripción del curso:	El presente curso, conoce y domina en materia de legislación, conceptos y definiciones; riesgos en el trabajo, primeros auxilios; actividades preventivas, funcionamiento e integración de Comisiones de Seguridad e Higiene y medidas de seguridad en el trabajo.
Objetivo General del curso:	Aplicar las medidas de seguridad e higiene mediante la verifiación de condiciones, actos inseguros que pueden ocasionar accidentes y/o enfermedades en el ámbito laboral, las medidas preventivas para evitarlos y la atención en caso de que se presenten en el centro de trabajo.
Objetivo Específico	Aprenderá las prácticas de seguridad e higiene en el trabajo, que le permitan identificar, prevenir y gestionar riesgos laborales
Duración del curso:	40 hrs.
Perfil de Ingreso:	El participante debera contar con conocimientos en el uso de un equipo de computo e internet, interes en temas de seguridad y salud, habilidad de comunicación y análisis de información; habilidades básicas para tener una comunicación efectiva, empatía, trabajo en equipo, liderazgo y resolución de problemas.
Perfil de egreso:	Al término del curso, el participante será capaz de proponer soluciones y prevenciones para disminuir el riesgo en personas, instalaciones y equipo, asi como la integración de Comisiones de Seguridad y Salud en el trabajo.
Contenido temático:	• Conceptos fundamentales de salud y seguridad en el trabajo. • Identificación de peligros y riesgos. • Primeros auxilios. • Comisiones de Seguridad e Higiene en el trabajo.
Grupo/función:	Administrativo Técnico Servicios
Nivel (es):	D1